

## REGULAMIN ODZNAKI

### WIELKOPOLSKIEGO ZWIĄZKU PRACODAWCÓW LEWIATAN

#### § 1

1. Odznaka honorowa Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan „Meritis et labori” (Za pracę i zasługi) to zaszczytne honorowe wyróżnienie nadawane osobom, które poprzez swoją działalność wnoszą wybitny wkład w rozwój gospodarczy, wspierają dobre inicjatywy gospodarcze, współuczestniczą w działaniach na rzecz środowiska przedsiębiorców.
2. Odznaka honorowa Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan (Za pracę) to zaszczytne honorowe wyróżnienie, nadawane pracownikom firm zrzeszonych w WZPL w uznaniu za wyjątkowo sumienne wykonywanie obowiązków wynikających z pracy zawodowej, wyróżniających się postawą spośród grona współpracowników i szczególnych zasług w rozwoju przedsiębiorstwa.

#### § 2

Odznaki honorowe „Meritis et labori” oraz „Za pracę” ustanowione przez Radę Związku Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan nadaje Zarząd Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan, zwany dalej „Zarządem” zgodnie z § 2, ust. 3 Statutu Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan, w drodze uchwały podjętej zgodnie z decyzją Kapituły odznaki, której funkcjonowanie określają § 5 i § 6 niniejszego regulaminu.

#### § 3

Materialny wyraz nadania wyróżnienia stanowi pamiątkowa odznaka wraz z legitymacją lub dyplomem. Graficzny wzór odznaki określa załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### § 4

1. Wnioski dotyczące nadania odznaki honorowej „Meritis et labori” i „Za pracę” składać mogą członkowie WZP Lewiatan poprzez biuro.
2. Wniosek o nadanie odznaki „Meritis et labori” powinien zawierać dane personalne, przebieg pracy zawodowej, społecznej oraz uzasadnienie wskazujące szczególne dokonania i zasługi dla rozwoju przedsiębiorczości. Opis działalności zawodowej i społecznej osoby fizycznej nie może ograniczać się do prezentacji przebiegu kariery zawodowej lub działalności społecznej, wykazu zajmowanych stanowisk lub pełnionych funkcji, lecz powinien zawierać również informację o jej osiągnięciach zarówno w pracy zawodowej oraz działalności społecznej.
3. Wniosek o nadanie odznaki „Za pracę” dla pracownika powinien zawierać dane personalne, przebieg pracy zawodowej, oraz uzasadnienie wskazujące na szczególne dokonania i zasługi dla rozwoju danej firmy. Z uzasadnienia musi wynikać bezwzględnie indywidualność kandydata i wyróżniające go osiągnięcia na tle pozostałych zatrudnionych w jednostce osób.

#### § 5

1. W sprawach dotyczących odznaki właściwym podmiotem jest Kapituła odznaki.
2. Kapitułę w liczbie od 3 do 7 osób powołuje, odwołuje oraz ustala jej skład osobowy i czas trwania kadencji Rada Związku Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan, w drodze uchwały.

3. Przewodniczącym Kapituły jest Prezes Zarządu, a członkami Kapituły – wybrani przedstawiciele Rady Związku, powoływani w głosowaniu Rady Związku.
4. Kapituła na pierwszym swoim posiedzeniu ustali zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności, co najmniej połowy członków, regulamin działania.

#### § 6

1. Odznakę wręcza Przewodniczący Kapituły.
2. W zastępstwie Przewodniczącego Kapituły odznakę mogą wręczać wyznaczeni przez Przewodniczącego Kapituły członkowie Zarządu Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan, jak również inni członkowie Kapituły.
3. Wręczenie odznaki powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi tych osób fizycznych, którym odznaka została nadana.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach tytuł może być nadany, jako wyróżnienie pośmiertne.

#### § 7

Na wniosek Kapituły, po zasięgnięciu opinii Rady Związku, w przypadku stwierdzenia, że wyróżniony dopuścił się czynu, wskutek którego stał się niegodny odznaki, Zarząd Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan może podjąć uchwałę o pozbawieniu odznaki.

#### § 8

1. Ewidencję nadanych odznak oraz całokształt obsługi kancelaryjno – technicznej w tym zakresie prowadzi Biuro Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan.
2. Koszt wykonania odznaki „Meritis et labori” oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są z budżetu Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan.
3. Koszt wykonania odznaki „Za pracę” oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są przez Wnioskodawcę.