



Regina May – HR Business Partner, trener w dziedzinie zarządzania i rozwoju osobistego, doradca zawodowy

Ukończyła studia z zakresu zarządzania firmą, psychologię w zarządzaniu, zarządzanie jakością, pedagogikę. Posiada certyfikat Thomas PPA, uprawnienia pedagogiczne, uprawnienia pełnomocnika i audytora zewnętrznego ISO 9001, doradcy zawodowego. Uczestniczyła w kilkudziesięciu szkoleniach.

Od kilkunastu lat jest związana z zarządzaniem zasobami ludzkimi w polskich i międzynarodowych przedsiębiorstwach pełniąc rolę kierownika, dyrektora personalnego, zewnętrznego HR Business Partnera. Pracowała i szkoliła m.in. dla Grupy Muszkieterów, DAS Polska, Eureka Group S.A., Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu, Edicus, Grupy Orlen, ROC Group, Żabka Polska sp. z o.o., Rzeczpospolita i innych firm z branży wydawniczej, produkcyjnej, handlowej, IT.

Ma na swoim koncie wiele skutecznych projektów wdrożeniowych. Jest „budowniczym” – nowych struktur (działy szkoleń, restrukturyzacje spółek, tworzenie centrum usług wspólnych, oddziałów), systemów związanych z procesami HR (oceny 360 stopni, ZPC, systemy motywacyjne, szkolenia i rozwój, standardy pracy). Kilkanaście ostatnich lat sprawdza się w roli menedżera zespołów liczących od kilku do kilkudziesięciu osób dzięki czemu mówi o zarządzaniu z własnego doświadczenia. Doradza zarządom firm otwartym na zmiany organizacyjne. Wspomaga definiowanie misji, wizji, strategii w organizacjach. Największą przyjemność i pasję odnajduje we wszystkim co dotyczy zmian i rozwoju.

Przeszkoliła z zakresu zarządzania i rozwoju osobistego ponad pół tysiąca specjalistów i menedżerów. Zorganizowała kilkanaście eventów, koordynowała otwarcia kilkudziesięciu sklepów. Przeprowadziła ponad 300 dni szkoleń dla sprzedaży, ponad 80 dni z zarządzania. Opracowała blisko 20 strategii personalnych. Równolegle do pracy w biznesie, prowadzi wykłady i warsztaty na uczelniach wyższych, dzieląc się doświadczeniem i wiedzą ze słuchaczami studiów podyplomowych UAM w Poznaniu, Collegium Da Vinci.

Udziela wsparcia w zakresie doradztwa zawodowego, planowania indywidualnych ścieżek kariery, wyboru drogi edukacyjnej i zawodowej.

Realizuje autorskie szkolenia dedykowane dla firm z zakresu:

- Efektywnego zarządzania czasem
- Zarządzanie zespołem
- Delegowania
- Motywowania
- Przygotowywania i aktualizacji opisów stanowisk
- Prowadzenia rozmów rekrutacyjnych
- Zarządzania talentami
- Oceniania pracowników i udzielania informacji zwrotnych
- Efektywnych metod szkoleniowych (dla menedżerów i trenerów wewnętrznych)
- Komunikacji z pracownikami
- Komunikacji z klientami
- Obsługi klienta